

**MAISON RELAIS WALDBELLEG**

Gérée par « D'Fiissercher » A.s.b.l.

1, A Kilker

L-7680 Waldbillig

Tél : +352 87 88 46 501/ +352 87 88 46 502

E-Mail: maisonrelais.waldbillig@ecole.lu

Certificat de travail

Pour une demande d'accueil au sein de la Maison Relais de Waldbillig,
À remplir par l'employeur et à remettre obligatoirement avec la demande d'inscription provisoire.

Je soussigné(e) Monsieur, Madame, _____
agissant en qualité de (fonction signataire) _____
de l'entreprise (nom de l'entreprise), _____
nr _____ rue _____ L- _____
certifie que Monsieur, Madame, _____
immatriculé(e) sous le numéro _____
demeurant à nr _____ rue _____ L- _____
est embauché(e) dans notre entreprise depuis le ____ / ____ / ____ pendant ____ heures par semaine
et ceci à durée déterminée*/ indéterminée (biffez ce qui ne convient pas).

	* En cas de contrat à durée déterminée : fin du contrat le ____ / ____ / ____ .
	Congé de maternité/ parental / sans solde du ____ / ____ / ____ au ____ / ____ / ____ inclus.
	Plages horaires mobiles (plan de travail irrégulier, p. ex. dans le secteur de soins et d'hébergement)
	Plages horaires fixes (***) veuillez remplir le tableau ci-dessous)

***	Horaire (de__à __)	Horaire (de__à __)	Remarques
Lundi			
Mardi			
Mercredi			
Jeudi			
Vendredi			

Fait à _____ le ____ / ____ / ____ .

Pour servir et valoir ce que de droit,

Signature de l'entreprise

Cachet de l'entreprise

Si les parents/tuteurs sont indépendants ou travaillent dans un ménage privé, l'attestation doit être accompagnée d'un certificat d'affiliation fournie par la ccss.lu.

Le présent certificat est destiné à évaluer le(s) besoin(s) de garde du/ des enfant(s) de votre salarié(e).