

## Aide-mémoire des conditions d'admission

### Vacance de poste

#### Artisan (m/f)

**Statut** : Salarié, Groupe de salaire E

**Tâche** : tâche à temps plein (100%)

#### Conditions d'admissibilité

Nationalité : Être ressortissant d'un Etat membre de l'Union européenne

Etudes : Diplôme d'aptitude professionnelle (CATP/DAP), d'un certificat y assimilé ou d'un certificat étranger reconnu équivalent par le ministre de l'Education nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse

Langues: Faire preuve d'une connaissance adéquate des trois langues administratives (français, allemand et luxembourgeois)

#### Missions au sein du service technique

- Installation de nouveaux compteurs d'eau potable, respectivement remplacement d'anciens compteurs.
- Modification de vieilles installations, respectivement adaptation de la tuyauterie pour l'installation de compteurs de nouvelle génération.
- Réparation de conduites d'eau principales.
- Pose de raccordements de particuliers.
- Entretien du réseau de distribution d'eau potable.
- Travaux d'entretien des stations de pompage, des réservoirs d'eau potable et des sources.

Les travaux dans le domaine d'eau potable sont exécutés en collaboration avec le responsable de ce service.

- Participation aux travaux de toutes sortes incombant au service technique, notamment aussi le déneigement et le salage des rues et places publiques et la confection de tombes.

Cette énumération des tâches n'est pas exhaustive et elle pourra être sujette à modification suivant les besoins du service.

#### Profil recherché

Expérience professionnelle : Une expérience professionnelle approfondie dans un métier lié à la distribution d'eau potable constitue un atout.

Compétences techniques : Savoir lire des plans techniques, savoir évaluer des devis, savoir appliquer les mesures de sécurité.

Flexibilité et disponibilité : Participation à une permanence.

Connaissances : Outils bureautiques courants.

Capacité à bien communiquer.

Compétences comportementales : Bon sens d'organisation et de la responsabilité, capacité de travailler de façon autonome et en équipe, capacité de réceptivité, de dynamisme et de discrétion.

Permis de conduire B.

### **Pièces à joindre**

1. Demande d'emploi
2. Curriculum vitae détaillé
3. Extrait récent de l'acte de naissance
4. Copie de la carte d'identité ou du passeport
5. Copie de la carte d'identification de la Sécurité sociale du Grand-Duché de Luxembourg (matricule social)
6. Extrait du casier judiciaire (bulletin n°3) datant de moins de deux mois
7. Copie des certificats d'études
8. Copie du permis de conduire
9. Photo passeport récente
10. Certificat d'affiliation complet reprenant toutes les occupations enregistrées auprès du Centre commun de la sécurité sociale (demande en ligne via le site: [www.ccss.lu/certificats](http://www.ccss.lu/certificats))

Les candidat(e)s voudront indiquer le numéro de téléphone par lequel ils/elles pourront être contacté(e)s ainsi que leur adresse e-mail.

Les candidat(e)s présélectionné(é)s devront se soumettre à un essai professionnel préalable à la conclusion éventuelle d'un contrat de travail afin de vérifier leur aptitude et connaissances.

Pour toute question veuillez contacter le secrétariat communal sous [secretariat@waldbillig.lu](mailto:secretariat@waldbillig.lu) ou par téléphone au 837287-22.

Les demandes, munies des pièces à l'appui requises sont à adresser au collège des bourgmestre et échevins, 7, Fielserstrooss L-7640 Christnach pour le vendredi, 20 septembre 2024 au plus tard.

**Les dossiers de candidature incomplets ne seront pas pris en considération.**

Waldbillig, le 31 août 2024

Andrée Henx-Greischer, bourgmestre

Serge Boonen et Corinne Meyers, échevins.